

## Höhere Lehranstalt für Mode – Mode und Produktionstechniken

### Schulautonomen Änderung des Lehrplans der Höheren Lehranstalt für Mode ab dem Schuljahr 2020/21

Lehrplan BGBl. II - Ausgegeben am 17. November 2015 - Nr. 340

<b>A. Pflichtgegenstände</b>		<b>I.</b>	<b>II.</b>	<b>III.</b>	<b>IV.</b>	<b>V.</b>	<b>Summe</b>	
<b>A.1</b>	<b>Stammbereich</b>							
1.	Religion	2	2	2	2	2	10	III
<b>2.</b>	<b>Sprache und Kommunikation</b>						0	I
2.1	Deutsch	3	3	2	2	3	13	I
2.2	Englisch	3	2	2	2	3	12	I
2.3	Zweite lebende Fremdsprache	0	0	2	2	2	6	I
<b>3.</b>	<b>Naturwissenschaften und Mathematik</b>						0	
3.1	Naturwissenschaften	2	2	2	0	0	6	III
3.2	Angewandte Mathematik	2	2	2	2	2	10	I
<b>4.</b>	<b>Gesellschaft und Kultur</b>						0	
4.1	Geschichte und Politische Bildung	0	2	1	2	0	5	III
4.2	Mode- und Kunstgeschichte, Trendforschung	0	2	2	0	0	4	III
4.3	Recht	0	0	0	0	2	2	III
<b>5.</b>	<b>Wirtschaft</b>						0	
5.1	Wirtschaftsgeographie und Volkswirtschaft	3	0	0	0	0	3	III
5.2.	Betriebswirtschaft, Modemarkteting und Verkaufsmanagement	0	2	2	2	2	8	I
5.3	Rechnungswesen	2	2	2	2	2	10	I
5.4	Officemanagement	2	0	0	0	1	3	III
<b>6.</b>	<b>Produktentwicklung und Produktion</b>						0	
6.1	Projekt- und Qualitätsmanagement	0	1	1	0	0	2	I
6.2	Prozessgestaltung und Prozessdatenmanagement	0	2	1	2	0	5	II
6.3	Textiltechnologie	1	1	1	1	1	5	III
6.4	Entwurf- und Modezeichnen	2	2	2	0	0	6	III
6.5	Schnittkonstruktion und Modellgestaltung	2	2	2	2	2	10	II
6.6	Fertigungsverfahren und Verarbeitungstechniken	8	8	8	8	8	40	IV
7.	Unternehmensmanagement	0	0	0	3	0	3	I
8.	Bewegung und Sport	2	2	1	2	2	9	Iva
	<b>Wochenstundenzahl Stammbereich</b>	34	37	35	34	32	172	
<b>A2</b>	<b>Schulautonome Vertiefungen</b>						0	
	Mode und Produktionstechniken	0	0	3	4	5	12	II
<b>B</b>	<b>Verbindliche Übungen</b>						0	
	Persönlichkeitsentwicklung	1	0	0	0	0	1	III
	<b>Gesamtstundenzahl</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>185</b>	
<b>D</b>	<b>Freigegegenstände</b>						0	
	REFA	0	0	1	1	0	2	
	<b>Gesamtstundenzahl mit FF</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>37</b>	<b>187</b>	

# Lehrpläne – Verschiebungen der Lehrinhalte

## 5.4. Officemanagement

I. Jahrgang:

1. und 2. Semester:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- die Grundbestandteile der Computerhardware und des Betriebssystems beschreiben;
- Hilfsquellen nutzen;
- Dateien lokal und online verwalten;
- freigegebene Netzwerkressourcen nutzen;
- Daten in einem vorgegeben Zeitrahmen erfassen und bearbeiten;
- Daten zügig über die Tastatur eingeben; - Schriftstücke unter Berücksichtigung der ÖNORM erstellen, formatieren und korrigieren;
- Bilder in Dokumente einbinden und mit den vorhandenen Tools bearbeiten;
- Webseiten aufrufen und die Informationen filtern und nutzen;
- gezielt recherchieren, Inhalte drucken, herunterladen und speichern;
- Dateien komprimieren und hochladen;
- online kommunizieren;
- einfache Präsentationen erstellen.
- Standardsoftware aus dem Bereich Tabellenkalkulation zur Lösung von Aufgaben der Berufspraxis einsetzen.

Lehrstoff:

- Hardware, Betriebssysteme und Arbeiten im Netzwerk.
- Textverarbeitung (Grundlagen der Textverarbeitung, Richtlinien und Normen, Schriftstücke, aktuelle Eingabesysteme, Training der Schreibfertigkeit).
- Einfache Präsentationen.
- Grundlagen der Tabellenkalkulation.

V. Jahrgang:

9. und 10. Semester:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Standardsoftware aus dem Bereich Tabellenkalkulation zur Lösung von Aufgaben der Berufspraxis einsetzen.
- umfangreiche Schriftstücke erstellen;
- Präsentationen zielgruppengerecht erstellen und präsentieren;
- die Grundzüge des Urheberrechts erläutern;

Lehrstoff:

- umfangreiche Schriftstücke erstellen
- Vertiefung der Tabellenkalkulation.
- Textverarbeitung (Vertiefung).
- Fortgeschrittene Präsentationstechniken und -richtlinien.
- Gesetzliche Bestimmungen (Grundzüge des Urheberrechts).

## 6.1. Projekt- und Qualitätsmanagement

II. Jahrgang:

3. Semester – Kompetenzmodul 3:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- den Ablauf eines Projektes definieren und organisieren;
- die Rollen im Projekt beschreiben und sich damit identifizieren;
- projektbegleitende Faktoren nennen, Tools erstellen und branchenübliche Software anwenden;
- im Team fächerübergreifende Projekte vernetzt durchführen und evaluieren.

Lehrstoff:

Projektmanagement:

- Definition; Aufbau und Rollen.
- Projektstart, -planung
- Fächerübergreifende Projekte in Kombination mit dem Pflichtgegenstand „Prozessgestaltung und Prozessdatenmanagement“.

II. Jahrgang:

4. Semester – Kompetenzmodul 4:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

- den Ablauf eines Projektes definieren und organisieren;
- projektbegleitende Faktoren nennen, Tools erstellen und branchenübliche Software anwenden;
- im Team fächerübergreifende Projekte vernetzt durchführen und evaluieren.

Lehrstoff:

Projektmanagement:

- Projektsteuerung und -durchführung; Projektabschluss; Arbeitshilfen für Projekte.
- Fächerübergreifende Projekte in Kombination mit dem Pflichtgegenstand „Prozessgestaltung und Prozessdatenmanagement“.

III. Jahrgang:

5. Semester – Kompetenzmodul 5:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- die verschiedenen Qualitätsbegriffe unterscheiden und beschreiben;
- die Auswirkungen des Qualitätsmanagements auf betriebliche sowie überbetriebliche Strukturen und Abläufe erkennen und beurteilen;

Lehrstoff:

- Qualitätsbegriffe; Normenreihen; QM-Systeme; Qualitätsplanung.
- Qualitätssteuerung. Qualitätskontrolle.
- Qualitätsprozesse (inner-, zwischen- und außerbetrieblich).

6. Semester – Kompetenzmodul 6:

**Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- die Methoden des Qualitätsmanagements anwenden;
- die operativen Methoden des Qualitätsmanagements beschreiben und Maßnahmen zur Optimierung von Prozessen einleiten;
- das QM- Handbuch nutzen.

Lehrstoff:

- Dokumentation im Qualitätswesen (QM-Handbuch, Verfahrens-, Arbeits- und Prüfanweisungen).
- Fächerübergreifende Projekte in Kombination mit dem Pflichtgegenstand „Prozessgestaltung und Prozessdatenmanagement“.

## 6.2 PROZESSGESTALTUNG UND PROZESSDATENMANAGEMENT

### II. Jahrgang:

#### 3. Semester – Kompetenzmodul 3:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- ein Arbeitssystem beschreiben und analysieren;
- die Arbeitsvorbereitung computerunterstützt durchführen.
- die Notwendigkeit und Anliegen der Arbeitsgestaltung erklären;
- Voraussetzungen, Ziele und Einflussgrößen der Arbeitsgestaltung am Beispiel verdeutlichen;
- Arbeitssysteme gestalten und ergonomische Richtlinien berücksichtigen;
- wirtschaftliche und soziale Folgen ungünstig gestalteter Arbeitssituationen veranschaulichen;
- den Prozess der Arbeitsplatzgestaltung computerunterstützt darstellen;
- die Ziele von REFA nennen.

##### Lehrstoff:

- REFA – Arbeitssystem – Leistungseinheit und Prozessbaustein.
- Grundlagen der Arbeitsgestaltung.
- Arbeitssystemgestaltung.
- REFA-Arbeitsorganisation

#### 4. Semester – Kompetenzmodul 4:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Kriterien erfolgreicher Unternehmensstrukturen nennen;
- Unternehmensprozesse computerunterstützt darstellen;
- die Grundlagen der Methodenlehre des Arbeitsstudiums branchenspezifisch aufzählen und erklären;
- Arbeitsdaten computerunterstützt ermitteln;
- betriebliche Planungsinstrumente benennen und anwenden;
- Ablaufarten und Zeitarten bestimmen.

##### Lehrstoff:

- Grundlagen der Prozessorientierung.
- Unternehmensstrukturen.
- Grundlagen der Datenermittlung, Planungssystematik.
- Arbeitsdatenmanagement.
- Grundlagen – Ablauf- und Zeitarten, Auftrags- und Belegungszeit.

### III. Jahrgang:

#### 5. Semester – Kompetenzmodul 5:

Die Schülerinnen und Schüler können

- den Stellenwert von Einflussgrößen und Bezugsmengen analysieren;
- Zeitaufnahmen computerunterstützt auswerten;
- Vorgabezeiten berechnen und bewerten;
- Ergebnisse der Zeitaufnahme beurteilen und dokumentieren.

##### Lehrstoff:

- Ermittlung und Anwendung von Prozessdaten ( Verteilzeitaufnahme).
- Leistungsgradbeurteilung, REFA – Zeitstudie – Durchführung und Auswertung.

## 6. Semester – Kompetenzmodul 6:

### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Aufgaben und Abläufe gliedern und gestalten
- Arbeitsaufträge aus dem fach einschlägigen Berufsfeld strukturieren;

Lehrstoff:

- Ablaufstrukturen und Prozessdarstellungen.
- Ermittlung und Anwendung von Prozessdaten (Multimomentaufnahme)

## IV. Jahrgang:

## 7. Semester – Kompetenzmodul 7:

### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Methoden der Prozessdatenerfassung und des Prozessdatenmanagements fachspezifisch auswählen und anwenden;
- die Zusammenhänge der einzelnen Bausteine des Prozessdatenmanagements erkennen;
- die Prozessdaten computerunterstützt auswerten, verwalten und fallbezogen nutzen.

Lehrstoff:

- Arbeitsdatenermittlung bei Gruppen- und Mehrstellenorganisation.
- Rüstzeitermittlung und -minimierung.
- Vergleichen und Schätzen.
- Ermittlung von Planzeitbausteinen.

## 8. Semester – Kompetenzmodul 8:

### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Bewegungsabläufe analysieren, simulieren und die Vorgabezeit ermitteln;
- die systematische Vorgangsweise für die Bewertung der Anforderungsermittlung auf die Textilbranche bezogen computerunterstützt anwenden;
- die Möglichkeiten der branchenspezifischen Leistungsbewertung als Grundlage für die Entgeltgestaltung beschreiben;
- die in den einschlägigen Gegenständen erworbenen Kenntnisse verknüpfen;
- ihr Basiswissen zum Aufbau von Kompetenzen für den Erwerb des REFA-Grundscheines nutzen.

Lehrstoff:

- Systeme vorbestimmter Zeiten.
- Arbeitsdaten für die Kalkulation.
- Arbeitsbewertung.
- Leistungsbeurteilung.
- Entgeltgestaltung.

## 6.4. Entwurf und Modezeichnen

### I. Jahrgang:

#### 1. und 2. Semester:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Proportionen erkennen und diese mit verschiedenen bildnerischen Gestaltungsmöglichkeiten darstellen;
- Entwurfstechniken mittels experimenteller Gestaltungsmöglichkeiten anwenden;
- das Zusammenspiel von Form, Material, Farbe und Medien bewusst einsetzen;
- selbstständig unterschiedliche ästhetische Formen in der Umgebung aktiv beobachten, wahrnehmen, reflektieren und wiedergeben;
- Grundformen der Kleidung erkennen;
- einfache Entwürfe anfertigen;
- einen Entwurf in eine technische Zeichnung umsetzen.

##### Lehrstoff:

- Proportionslehre, figurale Darstellungsformen.
- Entwurfsarbeiten.
- Farbenlehre.
- Objekt-, Natur- und Detailstudien.
- Bekleidungsgrundformen.
- CAD-Grundlagen.
- Werkzeichnung.

### II. Jahrgang:

#### 3. Semester – Kompetenzmodul 3:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- unterschiedliche Gestaltungstechniken und die dafür entsprechenden Arbeitswerkzeuge **anwenden**;
- Grundformen der Kleidung erkennen;
- die Grundbegriffe des computerunterstützten Arbeitens anwenden;
- Entwürfe und technische Zeichnungen anfertigen.

##### Lehrstoff:

- Gestaltungstechniken.
- Bekleidungsgrundformen.
- Werkzeichnung

#### 4. Semester – Kompetenzmodul 4:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- selbstständig kreative, unkonventionelle und vielfältige Ideen entwickeln und skizzieren;
- die Grundbegriffe des computerunterstützten Arbeitens anwenden;
- Entwürfe und technische Zeichnungen anfertigen.

##### Lehrstoff:

- Kreative, unkonventionelle Strategien.
- Bewegungsstudien, Körperstudien, Materialdarstellungen, Farbstudien.
- Entwurfsaufgaben
- CAD-Anwendung.

### III. Jahrgang:

#### 5. Semester – Kompetenzmodul 5:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- selbstständig kreative, unkonventionelle und vielfältige Ideen entwickeln und skizzieren;
- Entwürfe und technische Zeichnungen fächerübergreifend anfertigen.
- vernetzt denken, Zusammenhänge herstellen und das Betätigungsfeld dadurch erweitern;
- erworbene Techniken in die Entwurfentwicklung einbeziehen;
- sich mit zeitgenössischen Modephänomenen kritisch auseinandersetzen;
- Entwürfe und technische Zeichnungen anfertigen.

Lehrstoff:

- Übungen zu kreativen, unkonventionellen Strategien
- Entwurfsaufgaben.
- Darstellungsformen
- Rechercharbeiten zu aktuellen adäquaten Themen. Entwurfsarbeiten.

#### 6. Semester – Kompetenzmodul 6:

##### **Bildungs- und Lehraufgabe:**

Die Schülerinnen und Schüler können

- Mode in ihrer Gesamtheit und Komplexität erkennen;
- Themen durch verschiedene Inspirationsmittel erfassen und umsetzen;
- zwischen Skizze, Entwurf, Modeillustration und Modegrafik differenzieren;
- verschiedene Modebilder analysieren und Unterschiede erkennen;
- selbstständig kreative, unkonventionelle und vielfältige Ideen entwickeln und skizzieren; - Entwurfsarbeiten anfertigen;
- Entwürfe und technische Zeichnungen fächerübergreifend anfertigen.

Lehrstoff:

- Visualisierungs- und Präsentationsmethoden. Skizze, Entwurf, Modeillustration, Modegrafik.
- Entwurfentwicklung.
- Entwurfsaufgaben
- CAD- Anwendung